

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Стр.** |
| 1 | Паспорт Программы развития МБДОУ «Детский сад № 1» на 2023 – 2027 гг. | 3 |
| 2 | Аналитическое и прогностическое обоснование программы развития дошкольной образовательной организации, ее соответствие приоритетным направлениям развития системы образования Российской Федерации | 5 |
| 3 | Основная идея инновационного развития дошкольной образовательной организации, научно-теоретическое обоснование важности и необходимости инновационных изменений | 9 |
| 4 | Цель и задачи программы | 10 |
| 5 | Концептуальный проект развития дошкольной образовательной организации (миссия, ценности, содержательные принципы) | 10 |
| 6 | Стратегия развития ДОУ | 12 |
| 7 | Совершенствование структуры управления | 12 |
| 8 | Ресурсы (финансовые, материально-технические, кадровые, программно- методические, информационные и пр.) | 13 |
| 9 | Ожидаемые результаты. Критерии результативности | 13 |
| 10 | Стратегический план действий по реализации программы развития | 16 |
| 11 | Система контроля за выполнением основных разделов программы, операционность и соизмеримость КИМов, их соответствие целям и задачам, содержанию программы | 24 |
| 12 | Финансовый план | 25 |

# Паспорт Программы развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1» на 2024- 2028 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад  №1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»» |
| Разработчики Программы | Администрация МБДОУ «Детский сад №1», рабочая группа по разработке Программы развития, утвержденная приказом  заведующего от 23.12.2023г. № 84 |
| Исполнители Программы | Участники образовательных отношений МБДОУ «Детский  сад №1» |
| Основания для разработки Программы | -Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании» (ред. от 24.03.2021);  -Федеральный закон от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;  -Государственная программа Российской Федерации  «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017г. №1642;  -Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. №  204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»;  -Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);  -Декларация прав ребёнка и Конвенция о правах ребёнка;  -Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582  «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;  -Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 №32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;  -Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха детей и молодежи, СП 2.4.3648-20 (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28);  -Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1»;  -Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства РФ от  04.09.2014 № 1726-р. |

|  |  |
| --- | --- |
| Цель Программы | Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в МБДОУ «Детский  сад № 1» (далее – ДОУ) с учетом запросов личности, общества и государства. |
| Задачи Программы | - Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ;  -совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей воспитанников в различных видах  деятельности и через систему дополнительного образования;  -обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов;  -совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;  -использование разных форм взаимодействия ДОУ и семьи с целью повышения родительской компетентности по вопросам  воспитания и образования детей. |
| Проекты, реализуемые в рамках Программы | -«Управление качеством дошкольного образования»  -«Кадровый потенциал»  -«Комфортная и безопасная образовательная среда»  -«Успешный ребенок»  -«Содружество-содействие-сотворчество» |
| Сроки реализации программы | 2024-2028 год |
| Этапы и сроки реализации Программы | **Подготовительный этап** (январь – июль 2024г.)**:** анализ комплекса условий, имеющихся в ДОУ для перехода к работе в новых условиях развития. Выявление проблемных зон и  «точек роста». Разработка документации для реализации мероприятий в соответствии с Программой развития.  **Практический этап** (август 2024г. – август 2027г.): реализация и внедрение разработанных проектов, в рамках Программы развития.  **Заключительный этап** (сентябрь – декабрь 2027г.): анализ, осмысление и интерпретация результатов реализации Программы развития и определение перспектив дальнейшего  развития ДОУ. |

|  |  |
| --- | --- |
| Целевые показатели программы Развития | -выполнение муниципального задания;  -предоставление общественности отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности (отчет по самообследованию);  -доля родителей, удовлетворенных качеством образовательных услуг в ДОУ;  -удельный вес обучающихся по программам дошкольного образования, участвующих в конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам дошкольного образования;  -количество услуг педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, посещающим и не посещающим ДОУ;  -доля групп, в полной мере отвечающих требованиям ФГОС ДО;  -удельный вес педагогов, использующих инновационные педагогические технологии в образовательном процессе;  -доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей в ДОУ;  -доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих ДОУ, которым созданы  условия для получения качественного дошкольного образования. |
| Финансирование  программы | -бюджетные средства  -внебюджетные средства |
| Механизм информирования  участников о ходе реализации Программы | Промежуточные результаты включаются в отчет о результатах самообследования образовательной деятельности ДОУ, размещаются на официальном сайте учреждения |
| Контроль за реализацией  программы | Контроль осуществляет администрация ДОУ |

1. **Аналитическое и прогностическое обоснование программы**

## Краткая информационная справка об образовательной организации

Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»».

Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад №1»

Юридический и фактический адрес: РФ, 692582, Приморский край,

Пограничный муниципальный округ, пгт. Пограничный, ул. Советская, д.72

Телефон: 8(42345)21435 официальный сайт: [dou1@pogranichny.org](mailto:dou1@pogranichny.org)

Заведующий: Матвеева Наталья Валерьевна

Учредителем МБДОУ «Детский сад № 1» общеразвивающего вида Пограничного

муниципального округа»  является Пограничный муниципальный округ (далее Учредитель).

Функции Учредителя осуществляет Администрация Пограничного муниципального округа.

Отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляет отдел народного

образования  Администрации Пограничного муниципального округа.

692582, пгт. Пограничный, ул. Советская, д. 31.

Глава Администрации Пограничного муниципального округа:

Александров Олег Александрович

Телефон приемной: 8- (42345) — 21-7-43.

E-mail: [pogranichny@mo.primorsky.ru](mailto:pogranichny@mo.primorsky.ru)

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: Выписка из реестра лицензий по состоянию на 30.07.2021 № 63 от 07.05.2021 г.

- Устав ДОО: утвержден постановлением Администрации Пограничного муниципального округа от 21.10.2020 г. № 198,

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности: Выписка из реестра лицензий по состоянию на 30.07.2021 № 63 от 07.05.2021 г.

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 25 № 003787921 выдано межрайонной ИФНС России №4 по Приморскому краю,

- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом: 25-25-12/057/2012-412, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю,

- Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком:25-25-12/057/2012-412, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю,

- Санитарно-эпидемиологическое заключение для осуществления образовательной деятельности: №25.ПЦ.04.851.М 000015.01.13 от 14.01.2013бессрочно., выдано Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю

- Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 20.02.2018г. , выдано Отделом надзорной деятельности по Пограничному району.

В учреждении функционирует 7 групп общеразвивающей направленности:

1. Подготовительная к школе группа

2. Старшая группа

3. Средняя группа

4. Младшая группа

5. Группа раннего возраста

Прием детей в ДОО осуществляется на основании Сертификата о предоставлении места в дошкольном образовательном учреждении выданным отделом образования, письменного заявления родителей (законных представителей), документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

При приеме ребенка в ДОО в обязательном порядке заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) в двух экземплярах.

Отчисление ребенка из ДОО осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), предусмотренных действующим законодательством.

В ДОУ реализуются следующие программы:

-Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №1» разработанная на основе ФОП ДО, утверждена заведующим ДОУ;

Материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса, развивающая предметно-пространственная среда ДОУ соответствуют ФОП ДО.

## Результаты SWOT–анализа потенциала развития ДОУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Факторы, обеспечивающие развитие ДОУ | Оценка актуального состояния внутреннего потенциала ДОУ | |
| **Сильная сторона** | **Слабая сторона** |
| Качество образования | Наличие | Наряду с активными |
| (результативность | образовательной программы | педагогами-мастерами в |
| образования, мониторинг | ДОУ, в том числе рабочей | коллективе имеются |
| динамики развития | программы по воспитанию и | педагоги с недостаточным уровнем мотивации и педагоги с  низким уровнем  профессиональных  компетенций. |
| воспитанников, | адаптированной основной |  |
| включенность их в | образовательной |  |
| конкурсное движение, | программы, разработанной в |  |
| удовлетворенность | соответствии с |  |
| качеством образования) | требованиями ФОП ДО. |  |
|  | Высокая результативность |  |
|  | образования воспитанников |  |
|  | по реализуемым |  |
|  | программам, |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | подтвержденная мониторингом, внешними оценками и наградными материалами. Применений инновационных технологий в работе с детьми.  Отсутствие обоснованных  жалоб со стороны родителей обучающихся. |  |
| Кадровое обеспечение деятельности образовательной организации | Полная укомплектованность кадрами.41,6 % педагогов имеют высшее образование, 58,3 % - среднее специальное, 22 % педагогов имеют стаж работы до 5 лет, 1 чел,  до 25 лет 9 чел, свыше 25 лет 4 чел.  25 % имеют высшую квалификационную категорию, что обеспечивает их готовность работать по новым образовательным программам и технологиям. 33,3 % имеют первую квалификационную категорию.;  41,6 % - СЗД.  Все педагоги проходят  курсовую подготовку и аттестацию по графику. |  |
| Материально-техническое обеспечение деятельности образовательной организации  (помещения, ремонт, современное компьютерное оборудование, интерактивные  столы и доски, связь Интернет) | Создана развивающая предметно- пространственная среда для комфортного пребывания детей в детском саду в соответствии с  требованиями ФГОС ДО. Помещения ДОУ соответствуют требованиям СанПиН и безопасности.  Проводился выборочный косметический ремонт помещений в течение предыдущих 5 лет. Имеется Интернет ( 2 Гб). | Недостаток цифровой образовательной среды: электронных образовательных ресурсов (компьютерных обучающих программ) и интерактивного оборудования (smart стол, мини-роботы Bee-bot,), лаборатории для экспериментальной  деятельности. В помещениях требуется косметический  ремонт. |
| Социально-педагогический портрет родителей воспитанников как участников образовательных отношений | Родители являются активными участниками детско-родительских проектов, совместных конкурсов, акций, проводимых в ДОУ. Наличие системы просветительской работы с  родителями. |  |
| Информационное обеспечение  деятельности образовательной организации | Создан официальный сайт учреждения.  Создана группа в социальной сети  «ВКонтакте»;  «Одноклассники»; | Отсутствие в штате ДОУ  ставки системного администратора |
| Инновационная деятельность | Внедрение инновационных форм работы в образовательный процесс ДОУ повышает качество  образования. | Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у  отдельных педагогов. |
| Система связей ДОУ с  социальными партнерами | Преемственность с учреждениями культуры, школы, с социальными партнерами делает образовательную работу в ДОУ более  эффективной |  |

**Выводы:** Проведенный SWOT-анализ позволяет определить, что в ДОУ созданы условия для работы в соответствии с требованиями ФОП ДО И ФГОС ДО.

SWOT-анализ дает возможность выделить следующие стратегические направления в развитии образовательной организации:

-соответствие образовательной деятельности требованиям ФОП ДО;

-реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе;

-кадровое обеспечение, соответствующее современным требованиям в сфере образования;

-привлечение родителей к участию в образовательной деятельности, используя разнообразные формы работы;

-модернизация материально-технической базы ДОУ;

-поддержка взаимодействия ДОУ с социальными партнерами.

# Основная идея инновационного развития дошкольной образовательной организации, научно-теоретическое обоснование важности и необходимости инновационных изменений.

***Основная идея*** инновационной деятельности ДОУ вызвана необходимостью модернизации содержания и организации образования. В связи с этим, возникает новая предметность в научно-практической деятельности педагогов и руководителя - проектирование образовательного пространства, изменение структуры образовательного процесса и содержания образовательной деятельности.

Необходимы преобразования по ряду направлений деятельности ДОУ:

***Качество образования:***

-повышение качества образования за счет внедрения инновационных педагогических технологий, современных программ;

-актуализация нравственно-патриотического воспитания;

-приобщение детей к занятиям физической культурой и спортом, с использованием здоровьесберегающих технологий;

-воспитание эмоционального и осознанного отношения воспитанников к собственному здоровью и безопасности;

-формирование основы социально-нравственных чувств, представлений и отношений;

-введение дополнительных платных услуг;

-повышение педагогической культуры родителей;

-взаимодействие педагогов и родителей через онлайн-общение посредством чатов в мессенджерах и социальных сетях, официального сайта ДОУ.

### Кадровое обеспечение деятельности ДОУ:

-расширение направлений и качества методической работы;

-расширение методического центра ДОУ: приобретение научной, методической литературы, видеоматериалов по обучению и развитию дошкольников, создание мультимедийных консультаций для педагогов, электронной картотеки обобщенного педагогического опыта по разным направлениям;

-проведение активной работы по аттестации педагогических кадров;

-изучение и внедрение лучшего опыта работы коллег;

-разнообразие курсов повышения квалификации педагогов.

### Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ:

* оснащение музыкального зала, спортивной площадки, групповых прогулочных участков малыми игровыми формами и спортивным оборудованием.

### Информационное обеспечение деятельности ДОУ:

-активизация отображения информации о деятельности ДОУ в Интернет-сети;

-необходимость введения в штат ДОУ 0,5 ставки системного администратора.

### Инновационная деятельность:

-трансляция опыта инновационной деятельности ДОУ на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

### Система связей ДОУ с социальными учреждениями:

***-***обеспечение взаимодействия с социальными партнерами с целью улучшения работы с одаренными и талантливыми детьми, с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами.

# Цель и задачи Программы развития

Цель: Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в ДОУ с учетом запросов личности, общества и государства.

Задачи Программы:

-повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ;

-формирование комфортной и безопасной образовательной среды;

-обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов;

-совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;

-использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей;

-совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования.

Программа развития ориентирована на:

-формирование современного позитивного имиджа ДОУ;

-сохранение положительных достижений и традиций в учреждении;

-обеспечение системно-деятельностного подхода к организации педагогического процесса в соответствии с основной образовательной программой ДОУ.

Концептуальный проект развития дошкольной образовательной организации (миссия, ценности, содержательные принципы)

Концепция развития ДОУ основывается на реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы личностного развития и успешного обучения в школе.

Концептуальной идеей развития ДОУ является создание педагогической системы, отвечающей современным требованиям воспитания и развития ребенка, формирование активной личности, способной реализовать и проявлять свой внутренний потенциал в современном мире, способного активно мыслить и действовать. Она ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса: педагогов, воспитанников и их родителей.

В основе данной концепции ДОУ лежат следующие **научные принципы**:

1. *Принцип гуманизации* учебно-воспитательного процесса предусматривает не максимальное ускорение темпов развития ребенка, а создание условий для полноценного проживания каждым ребенком своего детства, наиболее полного развития его возрастных и индивидуальных способностей, соответствующих его возможностям, содержанию, методам, темпам обучения и воспитания.
2. *Принцип целостности* развивающейся педагогической системы как совокупность целевого, содержательного, организационного, методического и управленческого компонента.
3. *Принцип индивидуально-дифференцированной направленности* содержания, форм и методов учебно-воспитательного процесса. Данный принцип ориентирует на учет индивидуальных особенностей развития детей на каждом возрастном этапе. Он реализуется путем стимулирования, компенсации и коррекции развития, как

индивидуально, так и у подгруппы детей, а также путем создания благоприятных условий для полноценного развития ребенка, опережающего в своем развитии сверстников.

1. *Принцип интегративности* всех процессов образовательного пространства предполагает совместную и созидательную деятельность педагога, ребенка и родителей.
2. *Принцип природосообразности*, который предполагает соответствие задач, содержания, методов и форм образовательной работы ведущим возрастным потребностям.

Педагогический процесс обеспечивает, с одной стороны, удовлетворение жизненно важных потребностей ребенка, а с другой стороны, - создание условий для их развития в направлении общечеловеческого ценностного содержания.

1. *Принцип культуросообразности*, ориентирующий ребенка на освоение общечеловеческой культуры.
2. *Принцип открытости* ДОУ ближайшему социальному окружению: культуре, природе, детям и взрослым.
3. *Принцип научности* состоит в том, что ребенок усваивает реальные знания, точно отражающие действительность, а педагог – воспитатель постоянно совершенствует свой научно-профессиональный уровень

**Миссия ДОУ** заключается в обеспечении полноценного комфортного проживания ребенком периода дошкольного детства и предоставление высокого качества образования через создание современной интегрированной модели развивающего образовательного пространства. Модель образовательного пространства, предполагающая достижение высокого качества дошкольного образования, обеспечивается деятельностью ДОУ в режиме обновления содержания образования, использование новых методов и приемов, образовательных технологий, с учетом современных требований.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для ДОУ, выступают:

-формирование цифровых компетенций педагогических работников;

-психолого-педагогическое консультирование родителей;

-инновационная деятельность;

-вовлечение в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, представителей предприятий, социальных институтов и т.д.);

-система выявления и поддержки одаренных детей;

-институт наставничества;

-профессиональное конкурсное движение.

-обеспечение каждому ребенку возможности для развития способностей, условий для разностороннего развития, необходимой ему коррекции, проживание дошкольного детства как самоценного периода жизни, охраны и укрепления его здоровья, подготовки к успешному обучению на следующей ступени образования, поддержка семьи в воспитании и развитии ребенка.

К **ценностям** ДОУ относятся:

*Открытость и поддержка* – ДОУ открыто к внешнему миру, мы готовы принимать опыт других и делиться своим опытом с коллегами и родителями, оказывать педагогическую поддержку всем семьям, имеющим детей дошкольного возраста, не зависимо от того, посещает ли ребенок детский сад. Мы стремимся открыто обсуждать профессиональные проблемы и оказывать поддержку и помощь в их решении.

*Индивидуализация* означает для нас, что нет ребенка, нет его семьи «вообще», нет педагога «вообще», есть именно этот ребенок, этот взрослый рядом с их неповторимыми особенностями, возможностями и интересами. Поэтому мы стремимся создавать такие условия в детском саду, которые будут соответствовать уникальности каждого и обеспечат развитие способностей ребенка, самореализацию педагогов, и участие родителей в образовательном процессе.

*Мобильность*, гибкость – мы готовы изменять и совершенствовать педагогическую практику, соответствовать потребностям и интересам семей, расширять перечень образовательных услуг.

*Сотрудничество* – мы стремимся совместно с родителями решать проблемы, планировать и организовывать мероприятия в интересах детей.

*Профессионализм и высокое качество образовательных услуг*, которое достигается непрерывным самообразованием, постоянным повышением профессиональной компетенции каждым педагогом.

# Стратегия развития ДОУ

Стратегия развития учреждения рассчитана на период с 2024 до 2028 года включительно и определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие ДОУ.

# Совершенствование структуры управления (функции, технологии, организационные формы)

Управление в ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области,нормативными актами и Уставом ДОУ. Оно строится на принципах единоначалия и коллегиальности. В ДОУ реализуется эффективная модель управления, способствующая:

-созданию условий для единства единоначалия и коллегиальности, для сочетания централизации и децентрализации управления, инициативы с исполнительностью и ответственностью;

-грамотному распределению вертикальных и горизонтальных структур управления, их соподчинению и соотношению, установлению гибких взаимосвязей;

-формированию демократической возможности участия каждого члена коллектива в управлении через реализацию творческих инициатив и инноваций на основе метода проектного управления (самоуправление, делегирование полномочий);

-созданию открытой системы управления через включение в нее родителей (законных представителей) воспитанников как равноправных субъектов образовательных отношений. Для оптимизации управленческой деятельности мы используем метод проектного управления, предполагающий разработку и реализацию актуальных для детского сада проектов разной направленности: образовательных, социальных, управленческих, ресурсных и т.п.

Эффективность функционирования модели проектного управления обеспечивается за счет:

-матричной структуры управления ДОУ, опирающейся на принцип «распределенного лидерства», повышающего возможности горизонтальной и вертикальной ротации сотрудников детского сада (гибкость управления), делегирования полномочий, самоуправления на основе инициатив;

-механизма управления «Лесенка успеха», представляющего собой цикличную стратегию развития на основе управленческих функций - мониторинг, контроль, педагогический анализ, мотивация и целеполагание, координация, планирование и проектирование, организация, регулирование и др.;

-критериального комплекса показателей эффективности управления ДОУ, включающего показатели для определения эффективности созданных условий, организации образовательного процесса, качества результатов образования.

Матричная структура управления включает коллегиальные органы управления и другие элементы управляющей системы:

-общее собрание работников;

-педагогический совет;

-Совет родителей;

* инициативные группы.

Все формы управления имеют свой функционал и компетенции.

# Ресурсы

## Нормативно-правовые:

-разработка локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ (приказов, положений), заключение договоров с партнерами.

## Научно-методические:

-функционирование творческой группы по реализации программы развития в ДОУ;

-разработка механизма, критериев и показателей оценки результативности реализации Программы;

-учет современных ориентиров дошкольного образования и передового педагогического опыта ДОУ;

## Кадровые:

-создание условий для повышения квалификации педагогов;

-создание творческих групп;

-расширение деятельности по распространению опыта в системе образования района, социальных сетях Интернета, участие педагогов в конкурсах разного уровня.

## Информационные:

-формирование банка данных по реализации Программы;

-мониторинговые мероприятия;

-организация мероприятий по информированию всех участников воспитательно- образовательного процесса о ходе реализации Программы.

## Материально-технические:

-приобретение технических и дидактических средств обучения;

-оснащение ДОУ оргтехническими средствами: ноутбуками, Smart досками.

## Финансово-экономические:

-смета расходов ДОУ;

-спонсорская и благотворительная помощь.

# Ожидаемые результаты. Критерии результативности.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование целевого показателя** | **Единица измерения** | **Значения целевых показателей** | | | | |
| 2023  год | 2024  год | 2025  год | 2026  год | 2027  год |
| **Задача** «Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с  ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ» | | | | | | |
| Показатель 1. Степень выполнения объема муниципальных услуг,  установленных в муниципальном задании | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель 2. Доля обучающихся с высокой и средней степенью готовности к  школьному обучению (результативность образования) | **%** | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 |
| Показатель 3. Количество общих внутри ДОУ воспитательных мероприятий для обучающихся в рамках Программы воспитания  ДОУ | единиц | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| Показатель 4. Доля обучающихся ДОУ, принимающих участие в инновационных образовательных,  воспитательных и социальных проектах | **%** | 60 | 65 | 65 | 70 | 70 |
| Показатель 5. Удовлетворенность родителей качеством дошкольного  образования | **%** | 86 | 88 | 90 | 92 | 94 |
| Показатель 6. Доля детей с ОВЗ,  охваченных коррекционно- развивающей помощью | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 7. Степень соответствия сайта требованиям  законодательства РФ | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Задача** «Формирование комфортной и безопасной образовательной среды» | | | | | | |
| Показатель 1. Доля групп, в полной мере отвечающих  требованиям ФГОС ДО | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 2. Доля групп, обеспеченных современным обучающим оборудованием для внедрения цифровых образовательных технологий в  образовательное пространство ДОУ | **%** | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 3. Доля выполнения мероприятий в рамках  реализации плана мероприятий Паспорта безопасности ДОУ | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Задача** « Обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ОВЗ и детей-  инвалидов» | | | | | | |
| Показатель 1. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих ДОУ, которым созданы условия для получения  качественного дошкольного образования. | **%** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель 3. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации | **%** | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Задача** «Совершенствование системы профессионального роста педагогических  работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг | | | | | | |
| Показатель 1. Доля педагогов ДОУ, которые прошли курсы  повышения квалификации | **%** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 2. Доля административных сотрудников, прошедших обучение в области  цифровых технологий | **%** | 50 | 80 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 3. Доля педагогов ДОУ, прошедших обучение в области цифровых образовательных технологий,  в общей численности педагогов | **%** | 20 | 30 | 40 | 50 | 50 |
| Показатель 4. Доля педагогов используемых в своей работе цифровые программы и  технологии, в том числе в области ИКТ | **%** | 30 | 35 | 40 | 50 | 60 |
| Показатель 5. Доля педагогов, участвующих в проектах  инновационного формата | **%** | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| Показатель 6. Доля педагогов, участвующих в конкурсах муниципального и  регионального уровня | **%** | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| **Задача** «Использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для  повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей» | | | | | | |
| Показатель 1. Количество семей  воспитанников, вовлеченных в проектную деятельность | человек | 55 | 60 | 70 | 80 | 100 |
| Показатель 2. Количество  психолого-педагогических услуг (консультирование) родителям | единиц | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (законным представителям)  воспитанников |  |  |  |  |  |  |
| Показатель 3. Доля родителей, положительно оценивших качество услуг консультативно – педагогической помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги консультативно – педагогической помощи  родителя | **%** | 95 | 97 | 98 | 99 | 99 |
| **Задача** Развитие системы работы с одаренными детьми и детьми с особыми  способностями, а также системы дополнительного образования детей с учетом интересов участников образовательного процесса. | | | | | | |
| Показатель 1. Количество образовательных программ  дополнительного образования детей | единиц | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Показатель 2. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного  образования детей, в общей численности детей от 5 лет | **%** | 0 | 10 | 20 | 20 | 20 |
| Показатель 3. Доля обучающихся, принимающих участие в муниципальных, областных и всероссийских конкурсах ежегодно, в том числе  и детей с ОВЗ | **%** | 60 | 70 | 70 | 75 | 75 |

1. **Стратегический план действий по реализации программы развития.**

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод. При этом выполнение стратегической цели и задач происходит в рамках реализации проектов по отдельным направлениям деятельности, каждая из которых представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, нацеленных на решение проблем данной сферы образовательной деятельности.

## Проект «Управление качеством дошкольного образования»

Цель: Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ;

Задачи:

-реализовать внутреннюю систему оценки качества образования, как механизма выполнения основной образовательной программы ДОУ;

-обеспечить реализацию программы воспитания в образовательный процесс ДОУ в рамках основной образовательной программы ДОУ, объединив обучение и воспитание в целостный образовательный процесс путем разностороннего, полноценного развития каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей;

-обеспечить внедрение инновационных образовательных технологий в соответствии с ФОП ДО в рамках инновационной деятельности;

-совершенствовать систему образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ***Мероприятия проекта*** | ***Сроки проведения*** | ***Ответственный исполнитель*** |
| 1 | Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, направленных на модернизацию дошкольного образования. Разработка новых локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ (приказов, положений, правил), заключение договоров с партнерами. | 2024-2028 | Заведующий Старший воспитатель |
| 2 | Обеспечить выполнение объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании | 2024-2028 | Заведующий |
| 3 | Внедрение инновационных образовательных технологий в рамках инновационной  деятельности с целью повышения качества образования в ДОУ. | В период действия программы | Заведующий Педагогический персонал |
| 4 | Проведение воспитательных мероприятий, в том числе по нравственно-патриотическому воспитанию по календарно-тематическому планированию ФОП ДО | По плану с сентября по май | Старший воспитатель |
| 5 | Оптимизация мониторинга результативности образования и оценки развития детей, как критерия готовности к школьному обучению. | Ежегодно | Заведующий Старший воспитатель |
| 6 | Информирование родителей об использовании в ДОУ инструментария оценки развития детей и разъяснения значения проведения этой работы | В период действия программы | Старший воспитатель Педагогический персонал |
| 7 | Анкетирование родителей с целью оценки удовлетворенности качеством дошкольного образования детей | 2024-2028 | Заведующий Старший воспитатель |
| 8 | Повышение квалификации педагогических работников ДОУ, в том числе по вопросам коррекционного образования | 2023-2027 | Заведующий, педагоги |
| 9 | Внедрение системы методических | 2023-2027 | Педагогический |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | мероприятий с педагогами по ходу реализации проекта. |  | персонал |
| 10 | Ведение сайта в соответствии с требованиями законодательства РФ | Постоянно, В период действия программы | Старший воспитатель |
| 11 | Информирование общественности о  деятельности на информационных стендах и официальном сайте ДОУ, в том числе предоставление отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности | В период действия программы | Заведующий, Педагоги |

## Ожидаемые результаты:

-ежегодное 100% выполнение муниципального задания;

-ежегодное предоставление общественности отчета о результатах финансово- хозяйственной и образовательной деятельности (отчет по самообследованию);

-сохранение доли детей, охваченных образовательными программами, соответствующими федеральной образовательной программе дошкольного образования на показателе 95 %;

-увеличение доли обучающихся ДОУ, принимающих участие в инновационных образовательных и социальных проектах с 60 до 70%;

-увеличение доли обучающихся ДОУ с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению с 92 до 95%;

-повышение степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг с 86 до 94%;

-100 % соответствие сайта требованиям законодательства;

## Проект «Комфортная и безопасная образовательная среда»

Цель: Обеспечение комфортной жизнедеятельности участников образовательных отношений путем создания безопасного образовательного пространства.

Задачи:

-продолжить работу по приведению здания и территории в соответствие с требованиями антитеррористической, дорожной, информационной, пожарной безопасности, санитарными правилами;

-укрепить материально-техническую базу с точки зрения ее безопасности;

-модернизировать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую реализации нового содержания и достижению новых образовательных результатов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ***Мероприятия проекта*** | ***Сроки проведения*** | ***Ответственный исполнитель*** |
| 1 | Изучение нормативных документов федерального,  регионального, муниципального уровней в области безопасности человека. | 2023-2027 | Заведующий Старший воспитатель |
| 2 | Определение объема финансовых расходов, необходимых для укрепления | Ежегодно | Заведующий, Главный бухгалтер, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | материально-технического состояния ДОУ. |  | завхоз |
| 3 | Выполнение мероприятий в рамках реализации плана мероприятий Паспорта безопасности ДОУ | Ежегодно | Заведующий, Завхоз,  Главный бухгалтер |
| 4 | Приведение в соответствии с требованиями СанПиН, пожарной и антитеррористической безопасности территории, здания, помещений и коммуникационных систем учреждения  (установка пункта охраны на центральный вход) | 2024-2028 | Заведующий, Завхоз |
| 5 | Приведение в соответствие с нормативами системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре. | 2024-2028 | Заведующий, Завхоз |
| 6 | Мониторинг детского травматизма, безопасных условий труда и производственного травматизма.  Проведение обучающих мероприятий по его профилактике. | Ежегодно | Заведующий специалист по охране труда, старший воспитатель |
| 7 | Обеспечение оснащения ДОУ (приобретение компьютерной техники, детской мебели, технологического оборудования прачечной, модернизация системы видеонаблюдения, продолжение замены оконных и дверных блоков на энергосберегающие; косметические ремонты помещений) | 2024-2028 | Заведующий, Завхоз |
| 8 | Оснащение образовательного процесса учебными, игровыми, учебно- методическими комплектами, дидактическими пособиями и игрушками, в соответствии с ФГОС ДО и направлениями инновационной  деятельности, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, а также повышение благоустройства детских игровых площадок новыми игровыми постройками. | 2024-2028 | Заведующий, Завхоз |
| 9 | Приобретение нового современного дидактического оборудования для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОУ | 2024-2028 | Заведующий, Завхоз, старший воспитатель |
| 10 | Оснащение здоровьесберегающего | 2024-2028 | Заведующий, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | пространства посредством приобретения спортивного инвентаря и оборудования в спортивный зал, на спортивную площадку. |  | Завхоз |

## Ожидаемые результаты:

-стабильное функционирование ДОУ в соответствии с целями и задачами Программы развития,

-сохранение 100% степени оснащения ДОУ системой автоматической пожарной сигнализации и системой оповещения и управления эвакуацией при пожаре;

-сохранение доли групп, в полной мере отвечающих требованиям ФГОС ДО - 100 %;

-100 % выполнения мероприятий в рамках реализации плана Паспорта безопасности ДОУ;

## Проект «Успешный ребенок»

Цель: направить усилия педагогического коллектива на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования.

Задачи:

-развитие системы работы с одаренными воспитанниками;

-включение детей с особыми способностями в конкурсное движение, дополнительное образование;

-развитие спортивных навыков воспитанников;

-расширение спектра дополнительных образовательных услуг с учетом запросов родителей (законных представителей) воспитанников;

-развитие кадрового потенциала в данном направлении.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | *Мероприятия проекта* | *Сроки проведения* | *Ответственный исполнитель* |
| 1 | Изучение нормативных документов по работе с одаренными детьми и в области дополнительного образования детей | 2024-2028 | Заведующий Старший воспитатель |
| 2 | Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей | 2024-2028 | Старший воспитатель, педагоги |
| 3 | Участие в муниципальных социально- педагогических программах | По плану организаций доп.образов ания | Старший воспитатель |
| 5 | Разработка общеразвивающих программ дополнительного образования в соответствии с современными требованиями и их реализация. Актуализация имеющихся программ.  Оказание дополнительных образовательных услуг. | 2024-2028 | Старший воспитатель, Педагоги |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6 | Мониторинг по охвату детей дополнительным образованием. | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 7 | Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по вопросам выявления и развития детской одаренности, дополнительному образованию детей | Ежегодно | Старший воспитатель |

## Ожидаемые результаты:

-увеличение доли воспитанников ДОУ, принимающих участие в муниципальных, областных и всероссийских конкурсах ежегодно, в том числе и детей с ОВЗ с 70 до 75%;

-увеличение доли детей, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей от 5 лет от 60 до 80 %;

-увеличение доли детей, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей с 60 до 80 %.

## Проект «Кадровый потенциал»

Цель: выстраивание (оптимизация) системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг.

Задачи:

-направить усилия на квалификационное развитие персонала;

-повышать мотивацию педагогических работников к профессиональному росту через повышение квалификации, самообразование, участие в конкурсном движении, в том числе в конкурсах профессионального мастерства;

-стимулировать участие педагогов в инновационной деятельности;

-повысить профессиональные компетенции административных сотрудников и педагогических работников в области современных цифровых технологий;

-организовать методическое сопровождение педагогических работников, использующих цифровые программы и технологии, в том числе в области ИКТ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | *Мероприятия проекта* | *Сроки проведения* | *Ответственный исполнитель* |
| 2 | Составление плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников и контроль за его реализацией | Ежегодно | Заведующий, Старший воспитатель |
| 3 | Организация обучения административных и педагогических работников по внедрению в практику работы цифровых технологий. | 2024-2028 | Заведующий |
| 4 | Обучение в ДОУ педагогов по вопросам охраны труда, оказанию первой помощи, технике безопасности, пожарной, антитеррористической безопасности, антикоррупционной политики в свете действующего законодательства | 2024-2028 | Заведующий |
| 5 | Подготовка и реализация плана-графика аттестации педагогических и руководящих работников, индивидуальное методическое сопровождение аттестуемых педагогов. | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 6 | Методическая деятельность в рамках реализации годового плана работы. | 2024-2028 | Старший воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Расширение спектра современных форм методической работы. |  |  |
| 7 | Активное участие педагогов в конкурсах муниципального и регионального уровня, в том числе конкурсах профессионального мастерства, инновационной деятельности | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 8 | Организация методического и технического сопровождения при использовании сотрудниками цифровых образовательных технологий. | 2024-2028 | Заведующий |

## Ожидаемые результаты:

-сохранение доли педагогов ДОУ, которые прошли курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС и направлением деятельности, в общей численности педагогов на показателе 100 %;

-увеличение доли педагогов ДОУ, прошедших обучение в области цифровых образовательных технологий, в общей численности педагогов от 20 % до 80 %;

-увеличение доли педагогов, используемых в своей работе цифровые программы и технологии, в том числе в области ИКТ с 30 % до 60 %;

-увеличение доли педагогов, участвующих в инновационной деятельности ДОУ с 60 % до 80 %;

-увеличение доли педагогов, участвующих в конкурсах муниципального и регионального уровня с 40 % до 80 %;

## Проект «Содружество-содействие-сотворчество»

Цель: Использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей

Задачи:

-повышать психолого-педагогическую, правовую компетентность родителей (законных представителей) путем проведения разнообразных форм, методов и приемов эффективного взаимодействия с ними, в том числе путем Интернет-взаимодействия;

-вовлекать родителей в построение образовательного процесса, в том числе в проектную и инновационную деятельность посредством постоянного их информирования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | *Мероприятия проекта* | *Сроки проведения* | *Ответственный исполнитель* |
| 1 | Проведение психолого-педагогических услуг (психолого-педагогическое консультирование) родителям (законным представителям) детей | 2023-2027 | Заведующий Старший воспитатель |
| 2 | Участие родителей воспитанников в социально- педагогических мероприятиях (акциях, конкурсах), проектной деятельности | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 3 | Проведение анкетирования родителей с целью оценки качества услуг консультативно – педагогической помощи родителям | Ежегодно | Старший воспитатель |

## Ожидаемые результаты:

-увеличение количества семей воспитанников, вовлеченных в проектную деятельность с

60 до 100 семей;

-увеличение количества психолого-педагогических услуг (психолого-педагогическое консультирование) родителям (законным представителям) детей;

-увеличение доли родителей, положительно оценивших качество услуг консультативно – педагогической помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги консультативно – педагогической помощи родителям с 95 до 99 %.

1. **Система контроля за выполнением основных разделов программы** Контроль и оценка эффективности выполнения Программы развития проводится по следующим направлениям:
2. Для контроля исполнения Программы разработан перечень показателей эффективности работы дошкольного образовательного учреждения (индикаторы развития), которые рассматриваются как целевые значения, которые отражают выполнение мероприятий программы до 2028 года. Мониторинг проводится по оценке достижения целевых показателей программы, выполнению задач, реализации проектов образовательного учреждения.
3. Программа развития предполагает использование системы индикаторов, характеризующих текущие (промежуточные) и конечные результаты ее реализации.
4. Оценка эффективности реализации программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.
5. Социальная эффективность реализации мероприятий Программы развития будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых ДОУ услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса (на сайте ДОУ и анкетирование).
6. Общий контроль выполнения Программы развития осуществляет заведующий и рабочая группа по разработке Программы с ежегодным обсуждением результатов на педагогическом совете ДОУ.

Текущий контроль и координацию работы дошкольного образовательного учреждения по Программе развития осуществляет заведующий, по проектам – ответственные исполнители.

Ответственные исполнители:

-анализируют ход выполнения плана-графика (мероприятий, действий по реализации Программы) и вносят предложения на педагогический совет по его коррекции;

-осуществляют информационное и методическое обеспечение реализации Программы;

-системно осуществляют тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за образовательным процессом.

Результаты контроля представляются руководителем ежегодно на общем собрании работников ДОУ и заседании совета родителей, публикуются на официальном сайте ДОУ как часть отчета о самообследования в апреле каждого года.

Руководитель несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития ДОУ.

# 11.План финансово-хозяйственной деятельности

## раздел 1. Поступления и выплаты

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Сумма** | | |
|  | На 2024 г. | На 2025 г. | На 2026 г. |
| **Доходы, всего:** | 26 640 946,74 | 26 970 783,80 | 27 079 634,64 |
| в том числе:  доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждения | 26 466 557,79 | 26 796 723,80 | 26 905 574,64 |
| в том числе:  субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового  образования, создавшего учреждение | 23 793 487,42 | 24 075 607,81 | 24 075 607,81 |
| Доходы от оказания услуг, работ | 2 673 070,37 | 2 721 115,99 | 2 829 966,83 |
| в том числе прочие доходы от сумм принудительного изъятия | 328,95 | 0,00 | 0,00 |
| Безвозмездные денежные поступления, всего | 174 060,00 | 174 060,00 | 174 060,00 |
| Целевые субсидии | 174 060,00 | 174 060,00 | 174 060,00 |
| **Выплаты по расходам, всего** | 28 396 997,02 | 26 970 783,80 | 27 079 634,64 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | 91 159,43 | 100 070,00 | 100 070,00 |
| Налог на имущество организаций и земельный налог | 90 829,60 | 100 070,00 | 100 070,00 |
| Уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных  платежей | 329,83 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты товаров,услуг,всего | 19 301 570,74 | 18 938 662,31 | 18 938 662,31 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 14 820 749,66 | 14 544 445,06 | 14 544 445,06 |
| Прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера | 4 960,00 | 1 800,00 | 1 800,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего | 4 475 861,08 | 4 392 417,25 | 4 392 417,25 |
| На выплаты по оплате труда | 4 475 861,08 | 4 392 417,25 | 4 392 417,25 |
| Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего | 9 004 266,85 | 7 932 051,49 | 8 040 902,33 |
| Прочую закупку товаров, работ и услуг, всего | 1 612 754,23 | 1 645 694,06 | 1 645 694,06 |
| Прочую закупку товаров, работ и услуг, всего | 7 391 512,62 | 6 286 357,43 | 6 395 208,27 |
| **Прочие выплаты, всего** | 1 603 530,00 | 0,00 | 0,00 |
| Возврат в бюджет средств субсидии | 1 603 530,00 | 0,00 | 0,00 |

**Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего** | 9 004 266,85 | 7 932 051,49 | 8 040 902,33 |
| По контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона  № 44-ФЗ и Федерального закона № 223- ФЗ 13 | 9 004 266,85 | 7 932 051,49 | 8 040 902,33 |
| За счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания | 5 497 527,35 | 5 036 875,50 | 5 036 875,50 |
| В соответствии с Федеральным законом  № 44-ФЗ | 5 497 527,35 | 5 036 875,50 | 5 036 875,50 |
| За счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | 174 060,00 | 174 060,00 | 174 060,00 |
| В соответствии с Федеральным законом  № 44-ФЗ | 174 060,00 | 174 060,00 | 174 060,00 |
| За счет прочих источников финансового обеспечения | 3 332 679,50 | 2 721 115,99 | 2 829 966,83 |
| В соответствии с Федеральным законом  № 44-ФЗ | 3 332 679,50 | 2 721 115,99 | 2 829 966,83 |