|  |  |
| --- | --- |
| Принят  на педагогическом совете  Протокол № 3 от 14.04.2023 г. | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ  «Детский сад № 1»  Н.В.Матвеева  14.04.2023 г. |

**Отчёт о самообследовании муниципального бюджетного**

**дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 1 общеразвивающего вида**

**Пограничного муниципального округа»**

**за 2023 год**

**пгт. Пограничный**

**2023 г.**

**Раздел1. «Общие сведения об организации»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ОО | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1» общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа» (МБДОУ «Детский сад № 1») |
| Адрес | РФ, 692582, Приморский край, Пограничный район, пгт. Пограничный,  ул. Советская, д.72  Год ввода в эксплуатации. – 1961 г. |
| Телефон | 8(42345) 21-4-35 |
| Электронная почта | Dou1@pogranichny.org |
| Заведующий | Матвеева Наталья Валерьевна |
| Режим работы | Режим работы образовательного учреждения: круглогодично, пятидневная неделя (суббота, воскресенье – выходной). Группы функционируют в режиме с 8.00 до 18.30. |
| Характеристика ДОУ | Общая численность воспитанников: 175 чел.  В учреждении функционирует 7 групп общеразвивающей направленности: 4 групп старшего возраста, 1 раннего, 1 средняя, 1 младшего возраста   1. Подготовительная к школе группа № 2 – 19, 2. Подготовительная группа № 3 – 18, 3. Старшая группа № 1 – 23, 4. Старшая группа № 4 – 30, 5. Младшая группа № 5 – 29, 6. Средняя группа № 6 - 31 7. Группа раннего возраста № 7 – 26,   Прием детей в ДОО осуществляется на основании Сертификата о предоставлении места в дошкольном образовательном учреждении выданным отделом образования, письменного заявления родителей (законных представителей), документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).  При приеме ребенка в ДОО в обязательном порядке заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) в двух экземплярах.  Отчисление ребенка из ДОО осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), предусмотренных действующим законодательством. |
| Учредитель | Учредителем МБДОУ «Детский сад № 1» общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»  является Администрация Пограничного муниципального округ (далее Учредитель). Функции Учредителя осуществляет Администрация Пограничного муниципального округа. Отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляет отдел образования  Администрации Пограничного муниципального округа.692582, пгт. Пограничный, ул. Советская, д. 31.  Глава Администрации Пограничного муниципального округа:  Александров Олег Александрович  Телефон приемной: 8- (42345) — 21-7-43.  E-mail: pogranichny@mo.primorsky.ru |
| Реквизиты лицензии на образовательную деятельность | Лицензия на право ведения образовательной деятельности: Выписка из реестра лицензий по состоянию на 30.07.2021 № 63 от 07.05.2021 г. |
| Правоустанавливающие  документы. | - Устав ДОО: утвержден постановлением Администрации Пограничного муниципального округа от 21.10.2020 г. № 198,  <http://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2014/09/МБДОУ.pdf>  - Лицензия на право ведения образовательной деятельности: Выписка из реестра лицензий по состоянию на 30.07.2021 № 63 от 07.05.2021 г.  <http://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2015/03/Лицензия.jpg>  - Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 25 № 003787921 выдано межрайонной ИФНС России №4 по Приморскому краю,  <http://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2015/03/001.jpg>  - Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом: 25-25-12/057/2012-412, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю,  - Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком:25-25-12/057/2012-412, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю,  - Санитарно-эпидемиологическое заключение для осуществления образовательной деятельности: №25.ПЦ.04.851.М 000015.01.13 от 14.01.2013бессрочно., выдано Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю  <http://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2014/09/эпид-заключение.jpg>  - Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 20.02.2018г. , выдано Отделом надзорной деятельности по Пограничному району.  <http://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2014/09/безоп.jpg> |
| Взаимодействие с организациями-партнёрами. | МБДОУ «Детский сад № 1» взаимодействует с КДЦ «Пограничник», районная центральная библиотека, детская библиотека, музей и МБОУ «СОШ № 1» |

**Раздел 2. Система управления организацией»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **функции** |
| Заведующий | Контролирует работу и обеспечивает эффективность взаимодействия структурных подразделений детского сада, утверждает штатное расписание, отчетные документы детского сада, осуществляет общее руководство детским садом. Чтобы не допустить распространение короновирусной инфекции, администрация детского сада ввела в 2020 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:  - ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников- термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос родителей на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются;  - обработка посуды и приборов дезинфицирующими средствами после каждого приема пищи, в соответствии с инструкциями по их применению;  - уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;  - применение кожных антисептиков при входе в организацию и в групповую ячейку;  - после каждого занятия в музыкальном зале проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств;  - ежедневная обработка игрушек с применением дезинфицирующих средств;  - генеральная уборка проводится не реже одного раза в неделю;  - запрещено проведение массовых мероприятий между разными группами детей, а так же с посещением родителей. |
| Общее собрание | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и  дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышении квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
| Попечительский совет | Рассматривает вопросы:  − развития образовательной организации;  − финансово-хозяйственной деятельности;  − материально-технического обеспечения |
| Сведения о методическом совете, методической модели в детском саду. | Работа в ДОУ в течении учебного года была направлена создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.  Были запланированы и проведены различные мероприятия.  **Смотры-конкурсы, выставки:**  «Лучшее оформление родительского уголка»  Конкурс методических разработок «О России с любовью»  Конкурс методических разработок по развитию речи и основам грамотности.  Конкурс методических разработок «Мир профессий»  Выставка по тематике в группах к празднику «День матери»  «Мамы разные нужны, мамы разные важны» фотовыставка в группах(профессии)  «Золотая осень» оформление групп осенняя тематика  «Опять Новый год!»» оформление групп зимняя тематика  «Весна пришла» оформление групп на весеннюю тематику  Выставка «Профессия настоящих мужчин» (фотоколлаж, иллюстрации и др)  Выставка творческих работ «Этот загадочный космос»  Выставка рисунков «День Победы»  **Конкурсы, игры – викторины для воспитанников:**  **«**Мы будущие олимпийцы страны»  «Осенняя шляпка» совместный конкурс родителей и детей  Конкурс детского рисунка «Рисуют дети»  Тема: «Осень, дивная пора!»  Совместный конкурс родителей и детей  «Лучший символ года»  Интеллектуальная викторина «Умники и умницы»  Конкурс чтецов «Учим стихи дома»  Тема: «Идёт красавица весна»  Конкурс детского рисунка «Рисуют дети»  Тема: «Ах ты, зимушка-зима»  Спортивный праздник «Мы здоровью скажем «Да»  **Акции, праздники и развлечения:**  «День Знаний»  «Осенних листьев хоровод»  Акция ко дню пожилого человека  «Мама самое важное слово»  «Опять Новый год!»  «Будем в армии служить, будем Родину любить…»  «Самые любимые, самые красивые!»  «Весна – красна идёт»  Акция «Окна Победы»  «Прощай детский сад!»  **Консультации для педагогов:**  «Ознакомление с ФОП ДО и изменениями ФГОС ДО»;  Памятка «Соотношение ОО и направления воспитания»  «Значение дидактической игры для детей младшего возраста»  «Хэппенинг как инновационная технология в работе с детьми раннего возраста»  «Здоровье сберегающие технологии в ДОУ»  «Инновационные методы и формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию»  «Организация работы по самообразованию, как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ»  «Развитие речи дошкольников как необходимое условие успешного личностного развития»  «Зачем ребёнку логика?»  «Сюжетно-ролевая игра как средство приобщения детей дошкольного возраста к социальной действительности»  «Роль дидактической игры в развитии памяти дошкольников»  «Роль воспитателя на музыкальных занятиях».  «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников»  «Формы, средства и методы ознакомления детей с русской национальной культурой»  «Формирование культурно-гигиенических навыков самообслуживания у детей раннего возраста»  **Открытые просмотры ООД:**  ОО Художественно-эстетическое развитие - Рисование с использованием нетрадиционной техники рисования.  ОО Познавательное развитие «Обычаи и традиции русского народа»  ОО «Познавательное развитие» (ФЭМП)  ОО Физическое развитие «Цветок здоровья»  ОО «Познавательное развитие» (экология) «Мы здоровье бережём, в чистом городе живём»  ОО Художественно-эстетическое развитие Ознакомление с р. н. игрушкой «Матрёшка»  ОО Речевое развитие  ОО Художественно-эстетическое развитие. Музыка. «Знакомство с народными инструментами»  **Проектная деятельность:**  **«**Цветные фантазии»  «Будущий первоклассник»  «В мире профессий»  «Домашние животные»  «все профессии нужны, все профессии важны»  «Встречаем Новый год»  «В гостях у сказки»  «В городе звуков и букв»  «Уронили Мишку на пол»  «Дружба начинается с улыбки»  **Проведены семинары:**  Семинар- практикум форма проведения деловая игра: «Путь к трудолюбию»  Семинар – практикум форма проведения деловая игра: «Воспитание нравственно-патриотических чувств в различных видах деятельности»  Семинар-практикум «Путешествие в сказку» (сказкотерапия).  «Интеллектуальное кафе» (творческие отчёты проектной деятельности)  Семинар-практикум «Эффективное взаимодействие педагога с воспитанниками ДОУ»  «Интеллектуальное кафе» (творческие отчёты проектной деятельности)  Семинар- практикум «Развитие коммуникативных навыков педагогов ДОУ»  Семинар практикум: «Секреты успешной работы с родителями»  Семинар в форме деловой игры «Калейдоскоп профессий»  «Интеллектуальное кафе» творческие отчёты проектной деятельности (долгосрочные проекты)  <http://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2019/04/Модель-методической-службы.docx> |
| Нормативно-правовое обеспечение управления ДОО. | 1.Федеральный закон №273- ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»,  2.Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»  3.Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».  4.«Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155,  5.«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказам Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г № 373;  6.Постановление администрации Пограничного муниципального района Приморского края от 31.12.2015 г. № 739 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнения работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»,  7.Номенклатура дел ДОО,  8.Локальные акты:  -Устав;  - Коллективный договор;  -Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»  - Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение а материальном стимулировании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение о суммированном рабочем времени в МБДОУ «Детский сад № 1»;  - Положение о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Кодекс профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение о попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение о комиссии по трудовым спорам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение о службе примирения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение об организации и проведении аттестации педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение о родительском комитете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Положение о КП муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»;  - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников);  - Порядок приема, отчисления, перевода воспитанников МБДОУ;   * Правила внутреннего трудового распорядка, * Должностные инструкции работников, * Паспорт готовности ДОО к новому учебному году, * Отчеты по итогам работы ДОО за 3 года, * Программа развития ДОО, * Образовательная программа дошкольного образования, * Годовой план ДОО на 2020-2021 учебный год, * Учебный план ДОО на 2020-2021 учебный год, * Планы работы кружков: «Умелые ручки»,   «Всезнайка», «Говорушки», «Волшебные комочки», «Предшкольная пора», «Крепыш», и др.  Дополнительное образование на платной основе: кружки  «Математические ступеньки к школе», «Читайка». |
| Структура управления образовательной организацией | Структура управления:  Общее собрание  Родительский комитет  заведующий  Попечительский совет  Педагогический совет   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Старший воспитатель |  |  |  | Заведующий хозяйством | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Иные работники | |  |  | Музыкальный руководитель  воспитатели |  | обслуживающий персонал | |
| Результативность и эф­фективность системы управ­ления ДОО | 1.Инспектирование в ДОО проводится в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга.  2.Персональный контроль.  4.Оперативный контроль:  - Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ с учетом состояния здоровья воспитателей;  - Двигательная активность детей;  - Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей;  - Сформированность культуры поведения;  - Знания, умения, навыки детей по реализуемым программам;  - Навыки обслуживания;  - Планирование образовательно-воспитательного процесса;  - Взаимодействие с родителями;  - Подготовка педагогов занятиям;  - Взаимодействие с социумом;  - Посещаемость, заболеваемость детей;  - Выполнение норм питания;  - Повышение уровня педмастерства;  - Состояние и ведение документации в группах;  - Выполнение норм санэпидрежима;  - Состояние пожарной и антитеррористической безопасности в ДОУ;  -Выполнение инструкций по ОТ и ПБ.  5.Мониторинг:   1. Оценка индивидуального развития дошкольника (усвоение образовательной программы дошкольного образования). 2. Подготовка воспитанников подготовительной группы к школе. 3. Рост профессионального мастерства педагогов и специалистов. 4. Использование здоровьесберегающих технологий. Заболеваемость.   6.Организация питания. |
| Вывод | Управление ДОО осуществляется в режиме функционирования. Система управления соответствует уставным целям, задачам и функциям.  Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуры дел, систематически заполняются и обновляются.  Деятельность образовательной организации осуществляется на основании законодательства Российской Федерации.  Нарушений Устава и лицензионного права не выявлено. |

**Раздел 3. «Оценка образовательной деятельности»**

|  |  |
| --- | --- |
| Общие сведения об об­разовательной деятельности | Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.  Задачи:  1. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;  2. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;  3. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности. |
| Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность**.** | См. сайт ссылки  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2024/02/ОП-ДО-Детский-сад-№-1.docx>  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2023/09/Ситникова-Эколята-2023-2024.docx>  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2023/09/программа-допол-Пронина-2023-2024.docx>  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2023/09/Кружок-акварельки-2023-2024.docx>  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2023/09/Кружок-Почемучки-2023-2024.docx>  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2023/09/Кружок-Волшебные-комочки-2023-2024.docx>  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2023/09/мой-кружок-друзья-природы.docx>  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2023/12/Программа-_Одаренный-ребенок.docx.sig_.zip>  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2023/12/программа-ДОУ-и-семья-в-сотрудничестве.docx.sig_.zip>  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2023/09/Годовой-план-2023-2024.docx.sig_.zip> |
| Основные образовательные программы, с указанием количества обучающихся, групп. | Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа» (далее – ОП ДО) состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми. Объем обязательной части ООП ДО соответствует федеральной образовательной программе дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028, ФОП ДО и составляет не менее 60% от общего объема ОП ДО. Объем части, формируемой участниками образовательных отношений, – не более 40%.  В части Программы, формируемой участниками образовательных отношений представлены следующие парциальные программы/технологии:  Социально – коммуникативное развитие  • Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б. «Безопасность»: Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. – М.: Детство – СПб.:  • Козлова С.А. «Я – человек». Программа социального развития ребёнка,2010 год.  Познавательное развитие  • Николаева С.Н. «Юный эколог»: Программа и условия её реализации в детском саду (для детей 2 – 7 лет). - М.: «Мозаика-Синтез», 2002  • Новикова В.П. «Математика в детском саду» (по возрастам, для детей 3 – 7 лет) – М.: Мозаика – Синтез, 2010.  • Е.В. Колесникова «Математические ступеньки к школе»;  • Е.В. Колесникова «От звука к букве»  Речевое развитие  • Ушакова О.С., Струнина Е.М. Развитие речи детей: программа, методические рекомендации, конспекты занятий, игры и упражнения для детей 3  – 7 лет / авт. – сост.: – М.: Вентана – Граф, 2009. –  • Парамонова Л.А. Развивающие занятия с детьми 2 – 7 лет: Методическое пособие / под. ред.– М.: ОЛМА Медиа Групп, 2009.  Художественно – эстетическое развитие  • Каплунова И.М., Новоскольцева И.А. Программа «Ладушки». Конспекты музыкальных занятий, пособие для музыкальных руководителей для детей 2 – 7 лет. – Санкт – Петербург, Издательство «Композитор», 2009. |
| Дополнительное образование | Дополнительное образование в ДОО проводится в виде кружковой работы.  «Ловкие пальчики»  «Почемучка»  «Волшебные комочки»  «Эколята»  «Путешествие в страну лекарственных растений»  «Акварельки»  «Очумелые ручки»  «Азбука здоровья»  «Юные художники»  Театральная студия «Мозаика»  «Друзья природы» |
| Режим образовательной деятельности | Пятидневная неделя (суббота, воскресенье – выходной).  <https://dou1.pogranichny.org/wp-content/uploads/sites/6/2021/09/режим-дня-2021-2022.docx.sig_.zip> |
| Результаты педагогической диагностики | В МБДОУ»Детский сад № 1» для освоения образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение занятий в двух форматах – онлайн и предоставления записи занятий на имеющихся ресурсах. Для качественной организации родителями привычного режима для детей специалистами детского сада систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь и по возможности техническая. Опрос педагогов и музыкального работника показал, что наряду со сложностью проведения занятий в дистанционном режиме были трудности и в достижении определённых результатов, особенно в младших группах  **Результаты усвоения детьми Программы по образовательным областям (%) за 2023 уч.г. в МБДОУ «Детский сад №1»**  **1.Познавательное развитие январь- декабрь 2023 года.**  **2.Социально- коммуникативное развитие январь-декабрь 2023 года.**  **3.Речевое развитие январь-декабрь 2023 года**  **4.Художественно-эстетическое развитие январь-декабрь 2023 года.**  **5.Физическое развитие январь-декабрь 2023 года.** |
| Воспитательная работа и ее направления. | **Воспитательная работа ДОО ориентирована на семейное и социальное окружение ребенка, с целью выполнения следующих воспитательных задач:**   * Развитие и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса, * Развитие и совершенствование межведомственного взаимодействия между учреждениями здравоохранения и образования, * Создание необходимых условий для участия родителей в воспитательном процессе.   Основное направление работы – формирование нравственной культуры личности дошкольника. |
| Вывод | Работа по выполнению образовательной программы во всех группах велась стабильно и систематически. |

**Раздел 4. «Оценка функционирования внутренней системы качества образования»**

|  |  |
| --- | --- |
| Локальный акт, регламентирующий внутреннюю систему оценки качества образования. | В Детском саду утверждено **«**[Положение о внутренней системе оценки качества образования](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/49757/) в МБДОУ «Детский сад № 1» от 17.09.2017 |
| Результаты оценки качества образования по направлениям ВСОКО  Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых услуг. | Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.  Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 89 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению  . В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.  В период с 22.09.2023 по 22.12.2023 проводилось анкетирование 172 родителя, получены следующие результаты:   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Вопрос анкеты | Количество полученных ответов  (ЧЕЛ / %) | | | | | | | «ДА» | | «НЕТ» | | «ЗАТРУДНЯЮСЬ  ОТВЕТИТЬ» | | |  | 1. С удовольствием ли Ваш ребенок посещает детский сад? | 166 | 96,5% | 4 | 2,3 % | 2 | 1,1% | |  | 2. Удовлетворены ли Вы качеством организации питания в вашей группе? | 155 | 90,1% | 4 | 2,3% | 13 | 7,5% | | занятий с детьми | 167 | 97% | 2 | 1,1% | 3 | 1,7% | | проведением прогулок | 166 | 96,5% | 4 | 2,3% | 2 | 1,1% | |  | 5.Вы спокойно работаете, когда Ваш ребёнок находится в детском саду? | 167 | 97,0% | 2 | 1,1% | 3 | 1,7% | |  | 6. Регулярно ли Вас информируют о том, как Ваш ребенок живет в детском саду? | 167 | 97% | 2 | 1,1% | 3 | 1,7% | |  | 7. Своевременна и достаточна ли для Вас наглядная информация о жизни детей и вашего ребенка в группе? | 160 | 93% | 7 | 4% | 5 | 2,9% | |  | 8. Имеете ли Вы возможность получить конкретный совет или  рекомендации по вопросам развития воспитания вашего  ребенка? | 164 | 95,3% | 3 | 1,7% | 5 | 2,9% | |  | 9. Имеете ли Вы возможность влиять на то, что происходит в  детском саду с Вашим ребенком? | 165 | 95,9% | 4 | 2,3% | 3 | 1,7% | |  | 10. Можно ли сказать, что сотрудники детского сада внимательно относятся к Вашему ребенку? | 165 | 95,6% | 3 | 1,7% | 5 | 2,9% | |  | 11. Удовлетворяет ли Вас уровень и содержание образовательной работы с детьми в ДОУ? | 164 | 95,3% | 4 | 2,3% | 3 | 1,7% |     По итогам анкетирования родителей можно сделать вывод, о достаточном уровне удовлетворённости качеством образовательной деятельности в дистанционном режиме. Наибольшее количество утвердительных ответов (97%) было получено на вопрос «Вы спокойно работаете, когда Ваш ребенок находится в детском саду?», а 95,6% родителей отметили, что сотрудники детского сада внимательно относятся к их детям, 96,5 % утверждают, что их ребенок с удовольствием посещает детский сад. Такой же высокий (97%) процент удовлетворенности выявлен по качеству проведения занятий с детьми и по уровню работы воспитателей с родителями в вопросах развития и воспитания. Анкетирование выявило, что необходимо больше внимания уделять наглядной информации для родителей (родительские уголки в группах) – 4% родителей считают эту информацию недостаточной и нерегулярной. Также 2,3 анкетируемых заявили, что не имеют возможности влиять на то, что происходит в детском саду, а 1,7% - затруднились ответить. Таким образом, уровень и содержание образовательной работы с детьми в дошкольном учреждении в целом удовлетворяет 95,3% родителей, что является высоким показателем результативности работы коллектива. |
| Вывод | Управление ДОО осуществляется в режиме функционирования. Система управления соответствует уставным целям, задачам и функциям. Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуры дел, систематически заполняются и обновляются. |

**Раздел 5. «Оценка кадрового обеспечения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Укомплектованность штата | |
| Количество педагогов | 10 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, старший воспитатель-1. Итого 12 педагогов |
| Информация о стаже, об образовании, , квалификационных категориях, прохождение курсов повышения квалификации, участие в профессиональных конкурсах.  . | 1.Стаж работы педагогических работников.  2. Образование педагогических работников.  3. Квалификационные категории. |
| Прохождение курсов повышения квалификации, участие в профессиональных конкурсах. | Ежемесячно в течении всего учебного года 100% участие в дистанционных интернет – конкурсах, вебинарах, в конкурсах на уровне ДОУ, района. Публикации на сайте детского сада, электронном СМИ «nsportal.ru», «infourok.ru/standart»; журнал «Технологии Образования»; сайт «АРТ-талант» и другие.  Курсы повышения квалификации прошли все педагоги (72- 144 часа) у всех педагогов имеется удостоверение.  . |
| Вывод | Все педагоги соответствуют требованиям квалификационных характеристик. Ведется направленная работа по повышению квалификации и профессионального мастерства.  Результаты данной работы отражены в мониторинге педагогических кадров |

Приложение 1

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (10,5 ча­сов) | 175/100% |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 28/15,1 % |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 151 / 84,8 % |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей чис­ленности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в ре­жиме полного дня (10,5 часов): | 175/ 100% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограничен­ными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 5/ 2,6 % |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 1д. |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе музыкальный руководитель, старший воспитатель: | 12 человек/ 100 % |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 4 человека / 21,4% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (про­филя) | 1 человека/ 0,5 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 6 человек / 50% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической на­правленности (профиля) | 6 человек / 50 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная кате­гория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 7 человек/ 58,3 % |
| 1.8.1 | Высшая | 3 человека/ 25% |
| 1.8.2 | Первая | 4 человека / 33,3 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0 человек/ 0 % |
| 1.9.2 | Свыше 25 лет | 5 человек / 35,7% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4 человека / 33,3% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и администра­тивно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет по­вышение квалификации/профессиональную переподготовку по про­филю педагогической деятельности или иной осуществляемой в обра­зовательной организации деятельности, в общей численности педаго­гических и административно-хозяйственных работников | 17 человек / 43,5% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и администра­тивно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалифика­ции по применению в образовательном процессе федеральных государ­ственных образовательных стандартов в общей численности педагоги­ческих и административно-хозяйственных работников | 12 человек / 100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 12 человек /  191человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | есть |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.2 | Наличие музыкального зала | есть |
| 2.3 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую актив­ность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на про­гулке | есть |

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1» Н.В.Матвеева